

INDIRA GANDHI NATIONAL OPEN UNIVERSITY 439, Opp. Kamala Nagar hospital Pal link Road, Jodhpur Phone No. 0291-2755424,751424,9414036579

Email: rcjodhpur@ignou.ac.in Website: www.ignou.ac.in



ch, M- tuojh I = & 2022 i zośk grąvk Wykb Zu ckmał fyzk grą eg Roiwk I wouk

बी.एड. जनवरी सत्र 2022 के प्रवेश हेतु ऑनलाईन काउंसलिग लिंक — https://sedservices.ignou.ac.in/entrancebed/Login.aspx

यदि आप अपना User Name एवं Password भूल गए है तो नीचे दिए गए लिंक से Reset कर सकते है। User Name - https://sedservices.ignou.ac.in/entrancebed/ResetUsername.aspx Password Forget - https://sedservices.ignou.ac.in/entrancebed/ResetPassword.aspx

bXuwch-, M-tuojh I = 2022 eaiosk grqegRoiwkZeny nLrkost 1/Qkt/ks dkWh ekU; ughagksch½ %&

- 1. 10वी एवं 12वीं की अंकतालिका।
- 2- प्रथम वर्ष एवं द्वितीय वर्ष की STC/BSTC Marksheet (Face to Face)
- 3. स्नातक एवं स्नातकोत्तर की अंकतालिका।
- 4. रनातक एवं रनातकोत्तर की डिग्री।

5- A Certificate issued by the Institution where the candidate has pursued his/her teacher education programme through face to face mode

- 6. मान्यता प्राप्त उच्च प्राथमिक/माध्यमिक/उच्च माध्यमिक विद्यालयों से मूल प्रमाण पत्र इंटर्नशिप सहित व्यावहारिक कार्य के लिए सुविधाएं प्रदान करने के लिए (अनुलग्नक–1)
- 7. यदि आपको "आरक्षित श्रेणी" (एससी / एसटी) मेरिट सूची के तहत सीट की पेशकश की जाती है, तो यह आपकी जिम्मेदारी है कि आप "जाति प्रमाणपत्र" सिहत सभी प्रमाण-पत्र संलग्न करें कि आप इस श्रेणी के तहत प्रवेश के लिए पात्र हैं। यदि प्रासंगिक प्रमाण पत्र जमा नहीं किया जाता हैं, तो आपका प्रवेश अस्वीकृति के लिए आप स्वयं उत्तरदायी है।
- 8. ओबीसी (नॉन-क्रीमी लेयर) सीट का दावा करने के लिए केन्द्र सरकार स्तरीय प्रमाण-पत्र जो कि 06 माह से पूराना नहीं होना चाहिए यदि विद्यार्थी का ओबीसी (नॉन-क्रीमी लेयर) प्रमाण-पत्र 06 माह से पूराना है तो उसके साथ आय प्रमाण-पत्र संलग्न करना अनिवार्य होगा। ओबीसी (नॉन-क्रीमी लेयर) प्रमाण पत्र 03 वर्ष से अधिक पूराना होने पर मान्य नहीं किया जाएगा। ओबीसी (नॉन-क्रीमी लेयर) हेतु विद्यार्थी की वार्षिक आय 8 लाख रुपये प्रति वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए और केवल केंद्रीय सूची का पालन किया जाना चाहिए।
- 9. न्यूनतम 40% दिव्यांगता के साथ PH श्रेणी की सीट का दावा करने के लिए शारीरिक रूप से दिव्यांगता का प्रमाण पत्र संलग्न करें।
- 10. ईडब्ल्यूएस श्रेणी का दावा करने के लिए आर्थिक रूप से कमजोर वर्गों के लिए ईडब्ल्यूएस प्रमाण-पत्र के साथ आय प्रमाण-पत्र संलग्न करना अनिवार्य होगा ईडब्ल्यूएस श्रेणी का प्रमाण-पत्र केंद्रीय सुची के अनुसार होना चाहिए।
- 11. In case any change in the name (other than the one mentioned in his/her High School Certificate), then it is mandatory for the prospective learners to furnish legal evidence of having changed his/her name/surname while submitting the admission form, as given below:
- a. Attested copy of the Notification in a daily newspaper notifying the change of name.
- b. An attested copy of the Affidavit filed before the 1st Class Magistrate specifying the change in the name.
- c. An attested copy of the Marriage Card/Marriage Certificate in case of women candidates for change in Surname.
- d. Attested copy of the Gazette Notification reflecting the change of name/surname.

शूभकामनाओं सहित।

डॉ. अजय वर्धन आचार्य क्षेत्रीय निदेशक इग्नू क्षेत्रीय केन्द्र जोधपुर।



INDIRA GANDHI NATIONAL OPEN UNIVERSITY 439, Opp. Kamala Nagar hospital Pal link Road, Jodhpur Phone No. 0291-2755424,751424,9414036579

Email:<u>rcjodhpur@ignou.ac.in</u>Website:www.ignou.ac.in



Annexture - I

CERTIFICATE TO PROVIDE FACILTIES FOR PRACTICAL WORK INCLUDING INTERNSHIP

The candidates are required to provide the certificate in original at the counselling form a recognized Secondary/Senior Secondary Schools to provide the Practical Work including Internship, as per the format given below:

I be a selection of a medical floor floor

Certificate to provide facilities for Practical Work including Internship

Mr/Ms.	
	including internship for the B.Ed. Programme. This
is Upper Primary/Secondary/Higher	/Senior Secondary School.
	Signature of Principal/Headmaster/Headmistress
Place:	
Date:	Name:
	Name of the School
	Registration No. of the School/Institution:
	Address:

(To be produced on letterhead and bearing signature and seal of the principal/headmaster/headmistress)